

---

# Programme de Formation

---

## Excel individualisé

---

### Organisation

---

**Durée :** 3 heures et 30 minutes

**Mode d'organisation :** Mixte

---

### Contenu pédagogique

---



#### **Public visé**

Tout utilisateur désirant améliorer un fichier utile à son activité professionnelle ou personnelle.



#### **Objectifs pédagogiques**

A l'issue de la formation, vous aurez acquis des connaissances complémentaires sur Excel en lien avec le projet sur lequel l'intervenant(e) aura travailler avec vous.



#### **Description**

Le contenu de la formation portera sur toutes les fonctionnalités d'Excel, qu'il s'agisse des base de données, des TCD, des graphiques, des fonctions de bases ou avancées...

Ils sera défini de façon spécifique pour chaque apprenant en accord avec l'intervenant(e).



#### **Prérequis**

Avoir des connaissances de bases sur Excel, le formateur s'adaptera au niveau de l'apprenant



#### **Modalités pédagogiques**

Travaille en individuel sur un projet qui sera préalablement présenté à l'intervenant pour qu'il puisse préparer en amont les améliorations



#### **Moyens et supports pédagogiques**

1 PC/personne



#### **Modalités d'évaluation et de suivi**

Réalisation ou amélioration d'un projet Excel permettant un transfert de compétences