

---

# Programme de Formation

---

## Power BI initiation

---

### Organisation

---

**Durée :** 21 heures

**Mode d'organisation :** Mixte

---

### Contenu pédagogique

---



#### **Public visé**

Cette formation Power BI Initiation concerne tout utilisateur, francophone, ayant besoin d'exploiter des données dans une base de données et de réaliser des tableaux de bord interactifs diffusables.

Une connaissance de l'environnement microsoft et plus particulièrement d'Excel est souhaitable



#### **Objectifs pédagogiques**

Comprendre les principes fondamentaux de Power BI en tant qu'outil d'analyse et de visualisation de données

Savoir obtenir, modéliser et restituer les données

Créer des tableaux de bord interactifs

Publier et partager de façon sécurisée ces tableaux de bord dans les espaces de travail Microsoft OneDrive et SharePoint



#### **Description**

LES OUTILS POWER BI DESKTOP

Rôle de la Power BI

Les outils intégrés

Connexion aux différentes sources de données

LE MODELE CONCEPTUEL DE DONNEES

Définition

Les relations et cardinalités

L'intégrité référentielle

L'EDITEUR DE REQUETES

Modifier une requête

Mettre en forme les données

Combiner les données

Créer des champs calculés

Les fonctions texte, date, conditionnelles, filtres

GENERALITES DES VISUALISATIONS

Découverte de l'ensemble des visualisations



- Insérer des visualisations tables ou matrices
- Créer des graphiques
- Ajouter des segments pour filtrer vos données
- Ajouter des filtres de niveaux de la page ou du rapport
- Ajouter des images, formes, zones de texte au modèle
- Modifier les interactions entre les visuels
- Gérer la mise en page

#### PARTAGE DES VISUALISATIONS

- Connexion et navigation sur le site Power BI
- Publier des rapports

### ★ **Prérequis**

Si vous souhaitez utiliser votre ordinateur, veuillez vérifier que le logiciel concerné est installé.



### **Modalités pédagogiques**

Les 2 1ers jours sont continus, la 3ème journée peut être dispensée 5 à 10 jours plus tard pour faciliter la planification.

#### **Formation en présentiel**

- Salle de formation adaptée à la pédagogie pour adultes munie d'un vidéo projecteur et d'un tableau blanc
- Visionnage de supports numériques : PDF, e-books, présentations PowerPoint, vidéos
- Support de formation/ressources documentaires mis à disposition du stagiaire dans son espace extranet

#### **Formation distanciel**

- Logiciel dédié avec support technique indiqué dans la convocation.

- Méthode interactive s'appuyant sur des exercices pratiques



### **Moyens et supports pédagogiques**

- Salle de formation équipée et adaptée ou logiciel de visio conférence type Zoom ou Teams

- [Liens vers des ressources de formation MICROSOFT](#)



## **Modalités d'évaluation et de suivi**

Fiche d'évaluation de satisfaction à compléter.

L'évaluation pourra être faite selon 3 procédés :

- 1- Exercice pratique permettant la mise en œuvre sur votre environnement sous forme de formation action. Le résultat est évalué au regard de la réussite du paramétrage et de l'utilisation de vos outils dans votre configuration individuelle (personnelle ou professionnelle)
- 2- Un quiz de 5 questions, d'une durée de 15 minutes, à réaliser en fin de formation. La validation nécessite un minimum de 70 % de bonnes réponses.
- 3- Sur demande : une évaluation des compétences se fera à l'aide du TOSA. Le TOSA est un standard international reconnu pour l'évaluation et la certification des compétences bureautiques et digitales.

### Détail du test TOSA POWER BI :

D'une durée d'une heure, le test est réalisé en présentiel à l'issue de la formation.

Le test comporte 35 questions adaptatives - le niveau de difficulté évolue selon les réponses du candidat - qui permet d'obtenir un score sur 1000 points.

A l'issue, le candidat reçoit une attestation de niveau dont la validité est reconnue dans le monde professionnel, ainsi qu'une analyse de ses résultats.

Le test fait l'objet d'une tarification individuelle de 100 € TTC.