

---

# Programme de Formation

---

## Missions et rôle de l'ASH

---

### Organisation

---

**Durée :** 21 heures

**Mode d'organisation :** Présentiel

---

### Contenu pédagogique

---



#### **Public visé**

Professionnels du secteur social, médico-social et sanitaire



#### **Objectifs pédagogiques**

Acquérir les connaissances de base de la mission et des fonctions de l'Agent de Service Hospitalier ou ASH



#### **Description**

##### **JOUR 1**

##### **Le métier d'Agent de Service Hospitalier**

Les conditions d'exercice, les compétences et qualités requises

Les activités de l'agent de service hospitalier : entretien des locaux, entretien du linge, repas

##### **La connaissance de l'environnement professionnel**

Les différents types d'établissements

Déontologie : le secret professionnel, la confidentialité

L'importance de la transmission des consignes, la traçabilité

##### **JOUR 2**

##### **La connaissance des publics**

La personne âgée :

. Le vieillissement corporel, et l'image de soi

. Le vieillissement neurologique

. Les besoins fondamentaux de la PA

L'enfant : Psychologie et besoins fondamentaux

La personne en situation de handicap : Les différentes formes de handicap

##### **La Communication**

Communication au sein d'une équipe

Approches relationnelles avec les personnes accompagnées et de leur famille

Communication Non Verbale

La bientraitance

##### **JOUR 3**



### **Les règles d'hygiène générale**

Le bio nettoyage

L'hygiène des mains, le port de gants, les mesures de protection individuelles

L'hygiène alimentaire

### **Prérequis**

Savoir communiquer en français (lu, écrit, parlé)

### **Modalités pédagogiques**

Une pédagogie active sera mise en place tout au long de cette formation. Cette pédagogie favorisera la compréhension des exposés théoriques, l'échange de pratiques et de points de vue.

Travaux en petits et grand groupes et temps d'échanges

Analyse de situations cliniques vécues par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques

### **Moyens et supports pédagogiques**

Salle de formation adaptée à la pédagogie pour adultes munie d'un vidéo projecteur et d'un tableau blanc

### **Modalités d'évaluation et de suivi**

Evaluation formative au long cours de la formation par le biais de mise en situation, de cas pratiques