

---

## Programme de Formation

---

### Transport international : expéditions de colis, douane et sécurisation des opérations export

---

#### Organisation

---

**Durée :** 14 heures

**Mode d'organisation :** Présentiel

---

#### Contenu pédagogique

---



#### **Objectifs pédagogiques**

- **Organiser une opération de transport international**, en identifiant les acteurs et leurs responsabilités, en sélectionnant le mode de transport et l'Incoterm 2020 adaptés, et en accomplissant les principales obligations et formalités douanières applicables aux marchandises exportées
- **Sécuriser une opération export de bout en bout**, en constituant un dossier documentaire conforme, en choisissant un mode de paiement international adapté, en prenant en compte les contraintes liées aux marchandises (y compris réglementées), et en gérant les incidents, avaries, réclamations et risques d'assurance transport.



#### **Description**

##### **Jour 1**

OP 1 : Identifier les acteurs de la chaîne du transport international

- Les acteurs de la chaîne logistique internationale,
- Le rôle et les responsabilités des acteurs.

OP 2 : Déterminer les caractéristiques des modes de transport aérien et maritime

- Les modes de transport aérien et maritime et leurs spécificités,
- Avantages et inconvénients,
- Conventions internationales,
- Contrat de transport aérien et maritime,
- Tarification au poids brut ou volumétrique des envois aériens et maritimes.

OP 3 : Choisir et appliquer les Incoterms 2020 adaptés à ses flux

- Définition et rôle des Incoterms 2020,
- Segmentation des Incoterms par mode de transport ou par famille,
- Répartition des coûts, risques et responsabilités.

OP 4 : Identifier les obligations et les formalités douanières applicables aux opérations hors union douanières

- Les régimes douaniers et les documents douaniers et documents associés (régime définitif, régime des retours sous garantie, exportations temporaires et réimportations),
- Les 3 notions essentielles du traitement douanier appliqué aux marchandises (espèce, origine, valeur en douane),



- ☐ Le rôle du Représentant En Douane (RDE) et du mandat de représentation.

## Jour 2

OP 5 : Constituer un dossier documentaire export complet conforme aux exigences douanières et commerciales du pays de destination

- ☐ Le contrat commercial et l'Incoterm 2020,
- ☐ La facture commerciale, la liste de colisage et les documents spécifiques requis suivant le pays de destination.

OP 6 : Comparer les différents modes de paiement à l'international

- ☐ Les opérations export sous couvert de remise documentaire, lettre de crédit ou lettre de crédit stand-by.

OP 7 : Identifier les contraintes liées aux marchandises spécifiques (batteries, produits chimiques....)

- ☐ Transport de marchandises réglementées, emballage, étiquetage.

OP 8 : Gérer les incidents, avaries et réclamations transport en intégrant les différents types d'assurance transport

- ☐ Les assurances par mode de transport,
- ☐ Avaries, pertes et retards,
- ☐ Les réserves en cas d'avarie.

## ★ Prérequis

Aucun



## Modalités pédagogiques

- ☐ Recueil des attentes
- ☐ Exposés interactifs,
- ☐ Études de cas adaptées à l'activité de l'entreprise,
- ☐ Analyse de documents douaniers réels,
- ☐ Exercices d'application,
- ☐ Échanges autour des difficultés rencontrées par les participants,
- ☐ Travaux pratiques sur la préparation d'expéditions internationales.



## Moyens et supports pédagogiques

Salle de formation adaptée à la pédagogie pour adultes munie d'un vidéo projecteur et d'un tableau blanc

Visionnage de supports numériques : PDF, e-books, présentations PowerPoint, vidéos...

Support de formation/ressources documentaires mis à disposition du stagiaire dans son espace extranet



## Modalités d'évaluation et de suivi

- ☐ Évaluation diagnostique en début de formation par autositionnement
- ☐ Évaluation formative tout au long de la formation au travers d'exercices, d'études de cas, de mises en situation et d'échanges avec le formateur
- ☐ Évaluation sommative des acquis par questionnaire d'une durée de 15 à 30 mn
- ☐ Évaluation de la satisfaction des participants en fin de formation.
- ☐ Évaluation à 6 mois portant sur l'application des acquis et l'atteinte des objectifs de la formation.
- ☐ Remise d'une attestation de fin de formation