

---

# Programme de Formation

---

## Auditeur interne

---

### Organisation

---

**Durée :** 7 heures

**Mode d'organisation :** Présentiel

---

### Contenu pédagogique

---



#### **Public visé**

Toute personne francophone amenée à réaliser des audits Environnement / Qualité / Sécurité



#### **Objectifs pédagogiques**

Identifier les différentes phases de l'audit.

Appréhender le rôle des acteurs de l'audit.

Questionner, détecter et formaliser les écarts

Animer les réunions d'audit.

Structurer et rédiger un rapport d'audit.



#### **Description**

##### **LA NORME ISO : RAPPEL**

Les définitions et le vocabulaire spécifique

Les principes des normes QSE

La méthodologie de lecture d'une norme

Comprendre les exigences des normes QSE

##### **L'AUDIT DE SYSTÈME DE MANAGEMENT**

Les objectifs de l'audit

Les acteurs de l'audit : le demandeur, l'auditeur, l'audit

La définition d'un langage commun

##### **LA MÉTHODOLOGIE D'AUDIT DE SYSTÈME DE MANAGEMENT**

##### **LA RÉALISATION DE L'AUDIT**

La réunion d'ouverture

La logique et conduite des entretiens

La structure du questionnement et la reformulation

La prise de notes, le recueil de preuves

La détection, la formulation, la hiérarchisation et la formalisation des écarts

L'audit documentaire et l'audit sur le terrain

##### **LA RESTITUTION DE L'AUDIT**



La préparation de la réunion de synthèse  
La réunion de clôture  
Le rapport d'audit (plan, rédaction, diffusion)

#### **LES ACTIONS D'AMÉLIORATION ET LEUR VÉRIFICATION**

Les actions correctives  
Le suivi d'audit

#### **Prérequis**

Sans objet

#### **Modalités pédagogiques**

Une pédagogie active est mise en place tout au long de cette formation. Cette pédagogie favorise la compréhension des exposés théoriques, l'échange de pratiques et de points de vue. Réalisation de travaux pratiques  
Temps d'échanges/restitution

#### **Moyens et supports pédagogiques**

Salle de formation adaptée à la pédagogie pour adultes munie d'un vidéo projecteur et d'un tableau blanc  
Visionnage de supports numériques : PDF, e-books, présentations PowerPoint, vidéos  
Remise d'un support de cours en fin de formation et mise à disposition d'outils opérationnels pour la réalisation des audits

#### **Modalités d'évaluation et de suivi**

Fiche d'évaluation de satisfaction à compléter  
Un quiz de 10 questions, d'une durée de 15 minutes, est à réaliser en fin de formation. La validation nécessite un minimum de 70 % de bonnes réponses