
Programme de Formation

Répondre aux appels d'offres publics

Organisation

Durée : 7 heures

Mode d'organisation : Présentiel

Contenu pédagogique



Public visé

Toute personne francophone amenée à rédiger un mémoire technique pour répondre à un appel d'offres



Objectifs pédagogiques

Savoir structurer le mémoire technique

Maîtriser les clés pour réaliser un mémoire technique de qualité

Connaître les plus, permettant de se démarquer de la concurrence



Description

Présentation/tour de table, énoncé des attentes

Rappel des différentes procédures d'appels d'offres - comment structurer une réponse aux consultations

La place du mémoire technique dans la réponse aux appels d'offres

Principes de la structuration d'un mémoire technique

Connaître les formules de pondération et les critères d'attribution dans les marchés publics

Méthodologie pour construire un mémoire technique de qualité : les différentes sections constitutives du mémoire technique

Les principes rédactionnels détaillés afférents à chaque section

Astuces et conseils pour se démarquer de la concurrence



Prérequis

Aucun



Modalités pédagogiques

Une pédagogie active est mise en place tout au long de cette formation. Cette pédagogie favorise la compréhension des exposés théoriques, l'échange de pratiques et de points de vue.

Réalisation de travaux pratiques sous forme d'atelier et temps d'échanges/restitution

Analyse de situations par les participants, réflexions individuelles et collectives et mutualisation de bonnes pratiques





Moyens et supports pédagogiques

Formation en présentiel et/ou en distanciel

Salle de formation adaptée à la pédagogie pour adultes munie d'un vidéo projecteur et d'un tableau blanc
ou Logiciel dédié avec support technique indiqué dans la convocation

Visionnage de supports numériques : PDF, e-books, présentations PowerPoint, vidéos

Support de formation/ressources documentaires mis à disposition du stagiaire dans son espace extranet



Modalités d'évaluation et de suivi

Fiche d'évaluation de satisfaction à compléter

Un quiz de 10 questions, d'une durée de 15 minutes, est à réaliser en fin de formation. La validation nécessite un minimum de 70 % de bonnes réponses.

Evaluation formative au long cours de la formation au moyen de mises en situation, d'exercices pratiques réalisés sous la responsabilité du formateur